

## KTÜ Sağlık, Kùltür ve Spor Daire Başkanlığı Görev Tanımları

<b>BİRİMİ</b>	Sağlık, Kùltür ve Spor Daire Başkanlığı
<b>İŞ UNVANI</b>	Sùrekli İşçi
<b>BAĞLI OLDUĞU MAKAM</b>	Daire Başkanı Ömer SALİMOĞLU
<b>SORUMLU OLACAĞI MAKAM</b>	Daire Başkanı Ömer SALİMOĞLU
<b>GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b>	
1- Fitness Salonunda bulunan aletlerin bakımı, fitness salonunun koordinasyonunu sağlamak. 2- Çim Saha Spor Merkezinin çalışma alanına giren yerlerin temizliğini yapmaktan sorumludur. 3- Daire Başkanlığımız hizmet binası, Hasan Polat Beden Eğitimi ve Spor Merkezi ve açık alanların temizliğini yapmak 4- İşleri, iş talimatlarına uygun ve belirlenen standartlarda yerine getirmek 5- Kullanılan malzemeleri iş bitiminde düzgün ve temiz olarak depoya kaldırmak 6- Kendisine teslim edilen anahtarların sorumluluğunu taşımak, amirin bilgisi dışında kimseye vermemek 7- Amirin verdiği tüm görevleri eksiksiz yerine getirmek	
<b>BİLGİ KAYNAKLARI</b>	İşin gerçekleşmesi sırasında ihtiyaç duyulan bilgiler: <ul style="list-style-type: none"> <li>Yazılı ve sözlü talimatlar</li> </ul> Bilgilerin temin edileceği yerler: <ul style="list-style-type: none"> <li>Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Şube Müdürleri ve diğer idari personel</li> </ul> Bilginin şekli: <ul style="list-style-type: none"> <li>Yazı, telefon, yüzyüze</li> </ul>
<b>İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN MAKAMLAR/BİRİMLER</b>	Daire Başkanı, Şube Müdürleri, İhtiyaç duyulan diğer personel
<b>ÇALIŞMA SAATLERİ</b>	08.00-12.00, 13.00-17.00 arası ve amirin ihtiyaç duyduğu diğer zamanlarda
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.  Adı-Soyadı : Ali TÛTÛNCÛ Tarih : 03.01.2022 İmza :	